



วันที่.....

เลขประจำตัวผู้สอบ.....

เจ้าหน้าที่รับสมัครสอบ.....

ใบสมัครพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ กรณีพิเศษ
โรงเรียนสาธิตนวัตกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ติครูบถ่ายขนาด

1 นิ้ว

ใช้กาวเท่านั้น

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....

สัญชาติ..... เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี เป็นผู้สำเร็จ

การศึกษาคณะวุฒิ.....สาขา/วิชาเอก.....

จากสถานศึกษา.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

คะแนนเฉลี่ย..... ขอสมัครเข้ารับการศึกษาเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ชื่อตำแหน่ง..... รหัสตำแหน่ง.....

สังกัดที่สมัคร.....

จึงขอแจ้งรายละเอียดเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

1. ข้อมูลส่วนตัว

ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์บ้าน..... โทรศัพท์มือถือ.....

E-mail.....

อาชีพปัจจุบัน ตำแหน่ง

สถานที่ทำงาน

เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน..... ออกให้ ณ จังหวัด.....

สถานภาพ โสด สมรส

2. ประวัติการศึกษา

วุฒิการศึกษา (เรียงจากสูงสุดไปต่ำสุด)	สาขา/วิชาเอก	เกรดเฉลี่ย	ชื่อสถานศึกษา ณ ประเทศ	ปีที่สำเร็จ การศึกษา

3. ประวัติการทำงาน

ชื่อสถานที่ทำงาน	ตำแหน่ง	เงินเดือน	ระยะเวลา (ปี)	หมายเหตุ

4. ความสามารถด้านภาษาต่างประเทศ (ระบุระดับ พอใช้ /ดี /ดีมาก)

4.1 ภาษา.....พูด.....อ่าน.....เขียน.....

4.2 ภาษา.....พูด.....อ่าน.....เขียน.....

4.3 ภาษา.....พูด.....อ่าน.....เขียน.....

5. ความรู้ความสามารถพิเศษ

.....
.....
.....
.....

6. หลักฐานที่ใช้ประกอบการสมัครเข้ารับการคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี คือ

- () ใบสมัครที่กรอกข้อความสมบูรณ์ จำนวน 1 ฉบับ
- () สำเนาใบปริญญาบัตร หรือสำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิ ซึ่งผ่านการอนุมัติจากผู้มีอำนาจว่าสำเร็จการศึกษาภายในวันที่ที่ปิดรับสมัครคัดเลือก จำนวน 1 ฉบับ
กรณีอยู่ระหว่างเสนอสถานะอนุมัติปริญญา วันอนุมัติต้องอยู่ภายในวันที่ที่ปิดรับสมัครคัดเลือก ทั้งนี้ ต้องมีหนังสือรับรองจากหน่วยงานที่รับผิดชอบ
- () สำเนาใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) ฉบับสมบูรณ์ จำนวน 1 ฉบับ
- () สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ
- () สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือ สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือสำเนาหนังสือเดินทาง จำนวน 1 ฉบับ
- () สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ทะเบียนสมรส หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว หรือชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน 1 ฉบับ
- () หลักฐานการแสดงผลการปฏิบัติงานตามที่กำหนดไว้ในรายละเอียด สาขาวิชาตามที่แนบท้ายประกาศฯ นี้ เช่น ใบรับรองการผ่านงานจากผู้บังคับบัญชา จำนวน 1 ฉบับ
- () รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาคำ (ขนาด 1 นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) จำนวน 3 รูป
- () เพศชายต้องแสดงหนังสือรับรองการผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือได้รับยกเว้นการเกณฑ์ทหาร จำนวน 1 ฉบับ
- () ผลการทดสอบภาษาอังกฤษจากสถาบันภายนอกที่ได้รับการรับรอง โดยคะแนนการทดสอบ TOEFL ไม่น้อยกว่า 450 หรือ IELTS ไม่น้อยกว่า 5 หรือมาตรฐานการทดสอบภาษาอังกฤษที่เทียบเท่า (ถ้ามี) และต้องไม่เกินระยะเวลาที่กำหนดไว้ในใบผ่านการทดสอบดังกล่าว จำนวน 1 ฉบับ
- () เอกสารอื่น ๆ จำนวน 1 ฉบับ

ข้าพเจ้า ขอรับรองว่าข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ
ข้อความตอนใดเป็นความเท็จหรือไม่ตรงกับความเป็นจริงให้ถือเป็นหลักฐานเพื่อเลิกจ้างข้าพเจ้าได้ทันที

ลงชื่อ ผู้สมัคร

(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่ เดือน..... พ.ศ.....

สำหรับเจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ และหลักฐานการสมัครคัดเลือก

() ครบถ้วน () ไม่ครบถ้วน คือ

เจ้าหน้าที่รับสมัคร.....

วันที่ เดือน พ.ศ.....

บัตรประจำตัวสอบพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ		บัตรประจำตัวสอบพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ (สำหรับผู้สมัครสอบ เพื่อนำมาในวันสอบทุกครั้ง)	
รหัสตำแหน่ง.....	ติครูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว ใช้ขาวเท่านั้น	ติครูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว ใช้ขาวเท่านั้น	รหัสตำแหน่ง.....
เลขประจำตัวผู้สอบ.....		เลขประจำตัวผู้สอบ.....	
สังกัด.....		สังกัด.....	
ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....		ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....	
นามสกุล.....		นามสกุล.....	
(.....) (.....)		(.....) (.....)	
เจ้าหน้าที่ออกบัตร	ลายมือชื่อผู้สมัครสอบ	เจ้าหน้าที่ออกบัตร	ลายมือชื่อผู้สมัครสอบ